

Принято на заседании
педагогического совета
МБУ ДО «ДЮСШ № 18» г.о. Самара
Протокол № 2 от 28.03. 2016 г

Утверждено
Директором МБУ ДО
«ДЮСШ № 18» г.о. Самара
Приказ № 11 от 29.03.2016



ПОЛОЖЕНИЕ тренинском совете

**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детско – юношеская спортивная школа № 18» г.о. Самара**

1. Общие положения

1.1. Тренерский совет действует на основании Устава МБУ ДО «ДЮСШ №18» и настоящего положения.

1.2. Тренерский совет является совещательным органом при Администрации ДЮСШ №18, действующий на общественных началах для рассмотрения основных вопросов учебно-тренировочного процесса обучающихся в спортивной школе.

1.3. В состав Тренерского совета входят тренеры-преподаватели по отделениям ДЮСШ №18, администрация ДЮСШ №18.

2. Задачи и функции тренерского совета

2.1. Задачами Тренерского совета являются:

- совершенствование учебно-тренировочного процесса обучающихся ДЮСШ №18;
- внедрение в практическую деятельность тренеров новых достижений в области спорта и передовых тренировочных технологий;

2.2. Тренерский совет осуществляет следующие функции:

- заслушивает информацию и отчеты руководителей команд и членов команд;
- принимает решение о формировании и подготовке сборных команд и их выступлении на соревнованиях различного уровня;
- рекомендует к участию в учебно-тренировочных сборах членов сборных команд области и других перспективных спортсменов;
- подготавливает рекомендации для администрации по направлению перспективных спортсменов на соревнования городского, областного, регионального, всероссийского и международного уровня в личном и командном зачете;
- оказывает помощь в проведении тренерских семинаров с целью повышения квалификации тренерских кадров области, осуществляет сотрудничество с тренерами других городов, и регионов.

3. Права и ответственность тренерского совета

3.1. Тренерский совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Тренерском совете;
- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- запрашивать у администрации информацию, необходимую для текущей работы;
- пользоваться оргтехникой и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

3.2. Тренерский совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- рекомендации по командированию спортсменов на соревнования;
- проведение заседаний совета и своевременную подготовку документации.

4. Организация и деятельность тренерского совета

4.1. Тренерский совет избирает из своего состава председателя и секретаря.

4.2. Тренерский совет работает по своему утвержденному плану.

4.3. Заседания Тренерского совета созываются, как правило, один раз в месяц в соответствии с графиком работы.

4.4. Решения Тренерского совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 4 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Тренерского совета.

4.5. Решения Тренерского совета оказывают методическую помощь в работе администрации ДЮСШ №18.

5. Документация тренерского совета

5.1. Заседания Тренерского совета оформляются протоколом.

5.2. Оформленный протокол представляется в администрацию ДЮСШ №18 не позднее 5 дней после заседания.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала года.

5.4. Протоколы Тренерского Совета хранятся в делах Учреждения (10 лет) и передаются по акту (при смене руководителя).

5.5. Книга протоколов Тренерского совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя ДЮСШ №18 и печатью.