

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа № 18» городского округа Самара
(МБУ ДО «ДЮСШ № 18» г.о. Самара)

Принято

Педагогическим советом
МБУ ДО «ДЮСШ № 18» г.о. Самара

Протокол № 3 от «25» июня 2021 г.

Согласовано

с Советом родителей
МБУ ДО «ДЮСШ № 18» г.о. Самара
Протокол № 1 от «25» июня 2021 г.

Согласовано

с Советом обучающихся
МБУ ДО «ДЮСШ № 18» г.о. Самара
Протокол № 1 от «25» июня 2021 г.

Утверждено

приказом директора
МБУ ДО «ДЮСШ № 18» г.о. Самара

№ 17/1 от «02» июля 2021 г.



**Положение
о Совете обучающихся**

г. Самара, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 18» городского округа Самара (далее - Положение) определяет порядок создания, работы совета обучающихся (далее - Совет), организации его деятельности, принятия решений и их исполнения в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 18» городского округа Самара (далее Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации»,
- Конвенцией ООН о правах ребенка,
- Указом Президента РФ от 29 мая 2017 г. № 240 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2018-2027 годы»
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Уставом и иными локальными актами Учреждения.

1.3. Совет является выборным органом самоуправления Учреждения. Совет Проводит свои заседания не реже 1-го раза в полугодие. Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 состава Совета и если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех обучающихся и обязательные для исполнения всеми участниками образовательных отношений. Вводятся в действие приказом директора Учреждения.

1.4. Совет размещает информацию на информационном стенде и на сайте Учреждения.

2. Задачи Совета обучающихся

2.1. Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в Учреждении.

2.2. Представлять обучающихся к различным видам поощрения.

2.3. Принимать участия в обсуждении локальных актов, касающихся прав и ответственности обучающихся.

2.4. Защищать права обучающихся по уважению человеческого достоинства, сохранения здоровья и безопасность.

2.5. Принимать участие в планировании и проведении общешкольных физкультурно-массовых, спортивных и других мероприятий.

3. Функции Совета обучающихся

3.1. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива Учреждения:

- изучает и формирует мнение обучающихся;
- представляет позицию обучающихся в Учреждении.

3.2. Содействует реализации инициативы обучающихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.

3.3. Участвует в разрешении конфликтных вопросов, решении проблем,

согласование взаимных интересов обучающихся, педагогов и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.

3.4. Представляет интересы обучающихся на Педагогических советах.

3.5. Направляет представителей Совета на заседания органов управления, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся.

3.6. Участвует в формировании состава делегаций обучающихся на внешкольные массовые мероприятия.

3.7. Выступает от имени Учреждения по решениям, принятым на заседаниях Совета, на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю Совета обучающихся директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

3.8. Совет должен действовать в интересах Учреждения, добросовестно и разумно, выступать от его имени к органам власти, организациям и общественным объединениям без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

4. Права Совета обучающихся

Совет имеет право:

4.1. Знакомиться с локальными нормативными документами Учреждения, касающимися прав и обязанностей обучающихся, их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

4.2. Направлять администрации Учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

4.3. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Советом.

4.4. Вносить администрации Учреждения предложения о поощрениях обучающихся, а при рассмотрении вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать экспертное (или коллегиальное) заключение о целесообразности его применения.

4.5. Опротестовывать, в пределах своей компетенции, решения руководства Учреждения, касающиеся обучающихся, принятые без учета предложений Совета обучающихся, в других органах самоуправления.

4.6. Создавать печатные органы (стенгазеты, колонку в пресс-центре и др.), участвовать в работе СМИ.

4.7. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с Советами других спортивных и образовательных учреждений.

4.8. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Учреждения по согласованию с администрацией.

4.9. Вносить предложения в план воспитательной работы.

4.10. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

5. Ответственность Совета обучающихся

5.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

5.2. В случае невыполнения задач и функции Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

6. Порядок формирования Совета обучающихся

6.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

6.2. Состав Совета формируется из обучающихся тренировочных групп и групп начальной подготовки по одному представителю от вида спорта.

6.3. Состав Совета избирается общим собранием обучающихся.

6.4. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

6.5. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета. Председатель планирует и организует деятельность Совета.

6.6. Для оказания педагогической помощи в деятельности Совета в него вводится тренер-преподаватель или методист.

6.7. В составе Совета формируются инициативные группы с наделением их соответствующими полномочиями.

6.8. Если по решению Совета необходимо выступление от имени Учреждения к органам власти, организациям и общественным объединениям, председателю или иному представителю Совета директором выдается доверенность, на основании которой он выступает с принятым решением в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

7. Взаимодействие Совета обучающихся с другими органами самоуправления

7.1. Совет взаимодействует с Педагогическим советом в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

7.2. Представитель Совета может принимать участие в работе Педагогического совета, Совета родителей, других структурах самоуправления Учреждения с совещательным голосом, присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

8. Делопроизводство Совета обучающихся

8.1. На заседаниях Совета ведутся протоколы.

8.2. План работы Совета разрабатывается на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы ДЮСШ и предложений членов Совета.

8.3. В конце учебного года Совет готовит отчет о выполненной работе.

9. Заключительное положение

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия на Педагогическом совете и утверждения приказом директора Учреждения.