

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа № 18» городского округа Самара
(МБУ ДО «ДЮСШ № 18» г.о. Самара)

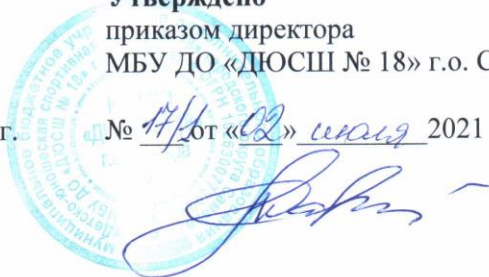
Принято
Педагогическим советом
МБУ ДО «ДЮСШ № 18» г.о. Самара

Протокол № 3 от «25» июня 2021 г.

Согласовано
с Советом родителей
МБУ ДО «ДЮСШ № 18» г.о. Самара
Протокол № 1 от «25» июня 2021 г.

Утверждено
приказом директора
МБУ ДО «ДЮСШ № 18» г.о. Самара

№ 17/п от «02» июля 2021 г.



Положение
о Совете родителей

г. Самара, 2021

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- законом «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 26) № 273-ФЗ от 29.12.12,
- Семейным кодексом РФ,
- Конвенцией ООН о правах ребенка,
- Указом Президента РФ от 29 мая 2017 г. № 240 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2018-2027 годы»,
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Уставом и иными локальными актами Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Совета родителей муниципального бюджетного учреждения «Детско-юношеская спортивная школа № 18» городского округа Самара (далее Учреждение) .

1.3. Совет родителей Учреждения – коллегиальный орган управления учреждением.

1.4. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждения и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении действует Совет родителей.

1.5. Цель деятельности – обеспечение единых подходов к конструктивному сотрудничеству Учреждения и родителей, направленных на совершенствование и развитие Учреждения, формирование положительного имиджа, рейтинга, а также учет мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления детским садом, принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права, законные интересы воспитанников и родителей.

1.6. Совет родителей создается по инициативе педагогического коллектива Учреждения, родителей (законных представителей), обучающихся.

1.7. Решения Совета родителей, при необходимости, рассматриваются на Педагогическом совете, Общем собрании Учреждения,

1.8. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

1.9. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей и принимаются на его заседании.

1.10. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенции Совета родителей

Совет родителей выполняет следующие функции в пределах своей компетенции:

2.1 Участие в согласовании локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся;

2.2 Содействие в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса в Учреждении;

2.3 Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, реализации взаимодействия семей обучающихся с Учреждением;

2.4 Участие в повышении компетентности родителей (законных представителей) обучающихся в вопросах борьбы с коррупцией.

3. Задачи деятельности Совета родителей

3.1. Осуществлять содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий для реализации его деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3.2. Осуществлять свою деятельность по вопросам:

- участие в согласовании локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);
- содействие в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса в Учреждении;
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, реализации взаимодействия семей обучающихся с Учреждением;
- участие в повышении компетентности родителей (законных представителей) обучающихся в вопросах борьбы с коррупцией.

3.3. Заслушивать отчеты директора Учреждения, старших тренеров-преподавателей о создании условий в Учреждении для реализации программы развития и образовательных программ.

3.4. Осуществлять защиту прав и интересов обучающихся Учреждения, прав и интересов родителей (законных представителей).

3.5. Способствовать организации в Учреждении открытых занятий, соревнований, праздников и досугов для обучающихся и родителей (законных представителей).

3.6. Осуществлять работу с родителями (законными представителями), направленную на соблюдение процесса дополнительного образования: права, обязанности Учреждения и родителей (законных представителей), границы ответственности сторон.

4. Содержание деятельности Совета родителей

4.1. Совет родителей способствует обеспечению оптимальных условий реализации деятельности Учреждения: укреплению и развитию материально-технической базы, реализации воспитательно-образовательного процесса, совершенствованию предметно-пространственной развивающей среды.

4.2. Совет родителей принимает участие в планировании и реализации работы Учреждения по охране прав детства и интересов детей и родителей (законных представителей).

4.3. Содействует организации в Учреждении родительских собраний и других мероприятий.

4.4. Оказывает посильную помощь учреждению в развитии, благоустройстве помещения, подготовке к новому учебному году с привлечением родительской общественности.

4.5. Совместно с директором Учреждения Совет родителей решает вопросы о поощрении наиболее активных представителей родительской общественности.

4.6. Осуществляет работу с благополучными семьями Учреждения, в рамках своей компетенции.

5. Права Совета родителей

В рамках своей компетенции Совет родителей имеет право:

5.1. Вносить предложения администрации Учреждения, органам самоуправления по вопросам, касающимся сотрудничества Учреждения и семьи, получать информацию о результатах ее рассмотрения. А также вносить предложения о поощрениях обучающихся, а при рассмотрении вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать экспертное (или коллегиальное) заключение о целесообразности его применения.

5.2. Знакомиться с локальными нормативными документами Учреждения, касающимися прав и обязанностей обучающихся, их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

5.3. Направлять администрации Учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

5.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Советом.

5.5. Опротестовывать, в пределах своей компетенции, решения руководства Учреждения, касающиеся обучающихся, принятые без учета предложений Совета обучающихся, в других органах самоуправления.

5.6. Создавать печатные органы (стенгазеты, колонку в пресс-центре и др.), участвовать в работе СМИ.

5.7. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с Советами других спортивных и образовательных учреждений.

5.8. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Учреждения по согласованию с администрацией.

5.9. Вносить предложения в план воспитательной работы.

5.10. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

5.11. Присутствовать на заседаниях Педагогического совета, Общего собрания Учреждения, в рамках своей компетенции.

5.12. Информировать о результатах своей деятельности, в том числе в сети «Интернет».

5.13. Способствовать привлечению внебюджетных и спонсорских средств, для финансово-экономического совершенствования деятельности Учреждения, в рамках своей компетенции, действующего законодательства РФ.

5.14. Защищать права и законные интересы обучающихся.

6. Ответственность Совета родителей

Совет родителей несет ответственность за:

6.1. Выполнение плана работы.

6.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.

6.3. Реализацию деятельности Учреждения, направленную на сотрудничество с родителями (законными представителями) в рамках своей компетенции.

6.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством РФ.

VII. Организация деятельности Совета родителей

7.1. В Совет родителей входят родители (законные представители) воспитанников (по одному представителю от вида спорта) и представитель администрации Учреждения.

Выборы членов Совета родителей осуществляются на заседании Общего собрания родителей ежегодно.

Председатель Совета родителей избирается его членами на заседании Совета родителей.

7.2. Совет родителей выбирает из своего состава председателя сроком на 1 год

7.3. Председатель Совета родителей, совместно с представителем от администрации Учреждения:

7.3.1. Организует деятельность Совета.

7.3.2. Информировует членов Совета о предстоящем заседании не менее чем за две недели до его проведения.

7.3.3. Организует подготовку и проведение заседаний Совета.

7.3.4. Определяет повестку дня.

7.3.5. Осуществляет мониторинг выполнения решений Совета.

7.3.6. Осуществляет сотрудничество с директором Учреждения, укрепления материально-технической базы, создания условий, охраны жизни и здоровья детей.

7.4. Заседания Совета родителей созываются не реже двух раз в год.

7.5. Заседания Совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

7.6. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием и считаются принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

7.7. Организацию выполнения Совета родителей осуществляет его председатель, совместно с директором Учреждения, старшими тренерами.

7.8. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседаний Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются на следующем заседании Совета.

7.9. При необходимости, на заседании Совета могут присутствовать директор Учреждения, педагогические работники, представители общественных организаций, родительской общественности, представители органов управления образованием. Необходимость их присутствия определяет председатель Совета родителей. Приглашенные на заседание совета пользуются правом совещательного голоса.

7.10. Совет родителей организует сотрудничество с другими органами самоуправления ДООУ через взаимное участие представителей на заседаниях, собраниях.

8. Делопроизводство Совета родителей

8.1 Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

8.2. В протоколах фиксируется:

- дата проведения Совета.
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета.
- приглашенные лица (ФИО, должность, организация).
- повестка дня.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.7. Документация Совета родителей хранится в Учреждении.